

Metodologia desfășurării concursului de admitere la Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați în anul 2011

1. GENERALITĂȚI

1.1. Concursul de admitere în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați se desfășoară în conformitate cu:

- Legea educației naționale nr. 1 / 2011;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 441/2001 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă;
- Hotărârea Guvernului nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate în învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare;
- Hotărârea Guvernului nr. 749/24.06.2009, 1093/30.09.2009 și 87/02.02.2011 privind structurile instituțiilor de învățământ superior și specializările/programele de studii universitare de licență acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu organizate de acestea;
- Hotărârea Guvernului nr. 81/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Hotărârea Guvernului nr. 567/2005 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4061/15.04.2011 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul univesitar 2011-2012;
- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/24.05.2011 privind repartizarea cifrelor de școlarizare pentru învățământul universitar de licență în vederea admiterii la studii în anul universitar 2011-2012.

1.2. Procesul didactic este organizat pe trei cicluri:

- Ciclul I - Studii universitare de licență (studii universitare cu frecvență, învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă);
- Ciclul II - Studii universitare de master;
- Ciclul III - Studii universitare de doctorat.

1.3. Admiterea pentru toate formele de învățământ ale ciclului de studii universitare de licență se organizează prin concurs în două sesiuni: iulie și septembrie (pentru facultățile care nu au ocupat toate locurile scoase la concurs în sesiunea din iulie).

1.4. Pentru ciclul de studii universitare de licență admiterea se organizează pe domenii de studii, la specializările autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Domeniile de licență, facultățile Universității, precum și criteriile de admitere sunt prezentate în *Anexa 1, 1.1, 1.2*. Un candidat se poate înscrie la admitere pentru mai multe domenii oferite de una sau mai multe facultăți. În acest caz, candidatul trebuie să se asigure că poate susține probele de concurs pentru domeniile alese, ținând cont de planificarea acestora.

1.5. Repartizarea candidaților admiși, pe specializări, se face pe durata studiilor de licență, în funcție de opțiunea studenților în acel moment. În *Anexa 2*, sunt prezentate situațiile particulare în care admiterea se face direct pe specializări.

1.6. În vederea organizării și desfășurării concursului de admitere se constituie Comisiile de Admitere pe facultăți și Comisia de Admitere pe Universitate (comisia centrală).

1.7. Probele de concurs, modul de desfășurare a probelor, procentul mediei de bacalaureat în media finală de concurs, precum și alte criterii sunt prezentate în *Anexa 1, 1.1, 1.2*.

1.8. Locurile finanțate de la bugetul de stat sunt stabilite prin Ordin al Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, pe baza cifrelor de școlarizare aprobate prin Hotărârea Guvernului României, iar cele cu taxă sunt stabilite de către Senatul Universității, pe baza cifrelor de școlarizare aprobate de Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și care sunt prezentate în *Anexa 3*.

1.9. Un candidat declarat admis, poate beneficia de finanțare de la buget o singură dată, pentru fiecare din cele trei cicluri de studii universitare.

1.10. La concursul de admitere pentru ciclul de studii universitare de master se pot înscrie absolvenții care îndeplinesc condițiile prevăzute în *Anexa 6*.

1.11. Admiterea la studiile universitare de doctorat se desfășoară conform *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat*.

1.12. Învățământul la distanță și cel cu frecvență redusă se organizează numai în regim cu taxă. Metodologia specifică privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru învățământul la distanță și învățământul cu frecvență redusă se găsește în *Anexa 4*.

1.13. Probele de concurs de la anumite discipline pot fi susținute și în limbile minorităților naționale în care acestea au fost studiate în liceu.

1.14. Pentru studiile universitare organizate într-o limbă de circulație internațională, admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică.

1.15. Facultățile au obligația să restituie în cel mai scurt timp și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau a celor care renunță la locul obținut prin admitere.

1.16. Locurile bugetate rămase neocupate după cele două sesiuni de admitere se gestionează la nivelul universității în cadrul aceluiași ciclu de studii și se vor repartiza altor domenii de licență, proporțional cu numărul de locuri cu taxă ocupate pe fiecare domeniu (vezi paragraful 6.9.).

CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

2. CANDIDAȚII

2.1. Pot candida la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, cetățeni români precum și cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

2.2. La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta. Candidații care au fost școlarizați în străinătate vor prezenta la înscriere un atestat de recunoaștere a studiilor eliberat de direcția de specialitate din cadrul M.E.C.T.S.

2.3. La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida absolvenții cu diplomă de absolvire ai învățământului universitar de scurtă durată pentru a obține licența în cadrul ciclului I - studii universitare de licență. Admiterea se desfășoară conform criteriilor prezentate în Anexa 1, 1.1, 1.2. Candidatul admis va fi înmatriculat, numai pe locuri cu taxă, într-un an de studii superior celui în care realizează, prin echivalare sau recunoaștere, pe baza sistemului de credite transferabile (conf. art. 21, 22, 23, 24 din RAUS), minim 30 de credite din totalul de 60 credite aferente fiecărui an de studiu, în conformitate cu planul de învățământ al specializării respective.

Absolvenții învățământului universitar de scurtă durată, admiși prin concurs de admitere și înmatriculați într-un an superior, pot participa la sfârșitul anului universitar 2011 - 2012, la evaluarea care se face anual în baza Legii nr. 224 / 2005 numai dacă mai au dreptul să studieze fără taxă de studii. Se calculează diferența dintre durata normală la ciclul de studii universitare de licență (3 sau 4 ani după caz) și numărul de ani cu finanțare de la buget de care a beneficiat deja absolventul de învățământ de scurtă durată. Dacă această diferență este pozitivă atunci poate obține, în urma evaluării, un loc bugetat pentru anul universitar următor.

2.4. La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida studenții, absolvenții cu diplomă de absolvire ai învățământului universitar de scurtă durată, precum și absolvenții cu diplomă de licență/inginer ai studiilor universitare de lungă durată (cf. Legii nr. 84/1995) sau absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (cf. Legii nr. 288/2004). Ei pot urma un alt domeniu diferit de cel absolvit numai prin concurs de admitere, conform criteriilor prezentate în Anexa 1, 1.1, 1.2. Candidații admiși la a doua facultate/specializare, care solicită echivalarea și înmatricularea într-un an superior anului I vor fi înmatriculați într-un an de studii superior celui în care realizează, prin echivalare sau recunoaștere, pe baza sistemului de credite transferabile (conf. art. 21, 22, 23, 24 din RAUS), minim 30 de credite din totalul de 60 credite aferente fiecărui an de studiu, în conformitate cu planul de învățământ al specializării respective.

Studentii admiși la al doilea domeniu/specializare în învățământul superior de stat pot urma studiile astfel:

- a) dacă primul domeniu/specializare este urmat(ă) în regim bugetat, cel de al doilea domeniu/specializare va fi în regim cu taxă;
- b) dacă primul domeniu/specializare este urmat(ă) în regim cu taxă în învățământul de stat sau particular, cel de al doilea domeniu/specializare poate fi urmat(ă) în regim bugetat, dacă sunt satisfacute cerințele admiterii, adică dacă au reușit să ocupe prin concurs un loc bugetat.

Absolvenții învățământului universitar de stat care au urmat prima facultate finanțată de la bugetul de stat pot fi admiși și pot urma un al doilea domeniu numai în regim cu taxă, după susținerea concursului de admitere.

2.5. Un candidat poate participa la admiterea pentru învățământul cu frecvență la mai multe domenii de studiu din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, dar poate fi admis la un singur domeniu pe locurile subvenționate de la bugetul de stat. El poate urma în paralel și un al doilea domeniu de licență la învățământul cu frecvență pe locurile cu taxă sau la formele de învățământ la distanță sau cu frecvență redusă (ID/IFR).

2.6. Pot fi admiși în învățământul superior fără admitere, în cadrul numărului de locuri aflate în concurs, pentru locurile subvenționate de la bugetul de stat, olimpicii cu performanțe recunoscute în concursurile internaționale, precum și absolvenții de liceu care au obținut distincții la olimpiadele școlare, concursuri artistice sau sportive la nivel național sau internațional. Criteriile de admitere în învățământul superior pentru această categorie de candidați sunt prezentate în *Anexa 5*.

3. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

3.1. La concursul de admitere în învățământul universitar se pot înscrie persoanele care îndeplinesc condițiile de la cap. 2.

3.2. Calendarul desfășurării concursului de admitere este prezentat în *Anexa 7 (A, B, C)*.

3.3. Înscrierile se fac în locuri special amenajate, aduse la cunoștința celor interesați prin intermediul avizierelor facultăților și rectoratului. Zilele de desfășurare a concursului și programul probelor de concurs vor fi afișate la avizierele facultăților și rectoratului. Informațiile vor fi afișate și pe pagina web a universității.

3.4. Înscrierea candidaților și concursul de admitere se vor organiza și desfășura, independent, pe facultăți. **Candidații vor depune dosare distincte pentru fiecare facultate.**

Dosarul tip mapă va conține următoarele acte:

- cererea tip de înscriere și angajamentul candidatului;
- diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta, în original sau copie legalizată. Pentru absolvenții de liceu promoția 2011 este valabilă și **adeverința tip de promovare a**

examenului de bacalaureat (original sau copie legalizată), în care se va menționa media generală de la bacalaureat, mediile obținute în anii de liceu, termenul de valabilitate și că nu a fost eliberată diploma de bacalaureat;

- **foaia matricolă**, în original sau copie legalizată - nu se admite înscrierea fără foaia matricolă, întrucât, în absența ei, nu pot fi aplicate criteriile de admitere și nu se poate calcula media de concurs.
- **adeverință medicală tip**, eliberată de cabinetele medicale școlare sau medicul de familie, din care să rezulte că sunt apti pentru domeniul la care candidează. Adeverințele medicale vor fi vizate de Cabinetul Medical Studentesc din str. Domnească nr.155, cămin F, parter, numai pentru candidații care optează pentru domeniile Educație fizică și sport, Teologie, Sănătate, Teatru și Muzică. Comisia centrală de admitere are dreptul, prin sondaj, la propunerea comisiilor pe facultăți, să supună verificării adeverințele medicale și starea sănătății candidatului.
- **trei fotografii** tip buletin de identitate;
- **chitanța** de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere la facultatea respectivă, sau actul care îi permite să fie scutit de plata taxei. Taxa de înscriere pentru concursul de admitere la fiecare facultate este de 100 lei.
- **certificat de naștere**, în copie legalizată;
- **certificatul de căsătorie** (dacă este cazul) în copie legalizată;

Candidații care se înscriu la **domeniul Teologie** vor prezenta certificatul de botez și acordul scris al Arhiepiscopiei sau Episcopiei de care aparțin. În plus, candidații proveniți din alte eparhii trebuie să solicite și să depună la dosar și avizul Episcopiei Dunării de Jos.

Condițiile speciale de înscriere pentru candidații din Republica Moldova care nu au cetățenie română dar sunt absolvenți ai liceelor din România și pentru candidații aparținând etniei romilor se regăsesc în *Anexa 8*.

Dosarul tip mapă se completează cu:

- diploma de absolvire în original și foaia matricolă (în copie legalizată) *pentru absolvenții învățământului universitar de scurtă durată care doresc să urmeze o specializare înrudită sau o altă specializare și se înscriu în concursul de admitere;*
- diploma de licență/inginer în original și foaia matricolă (în copie legalizată) *pentru absolvenții studiilor universitare (conf. Legii 288/2004) și absolvenții studiilor universitare de lungă durată (conf. Legii 84/1995) care doresc să mai urmeze o altă facultate și se înscriu în concursul de admitere;*
- adeverința tip de student eliberată de către secretariatele facultăților pentru *candidații studenți care doresc să urmeze concomitent două specializări/facultăți și se înscriu în concursul de admitere.*

3.5. Candidații studenți pot participa la concursul de admitere pentru a urma concomitent două facultăți. Numai la una dintre ele candidatul poate ocupa un loc bugetat. La înscrierea la concurs, acești candidați vor prezenta de la facultatea unde studiază o adeverință tip de student cu anul de studiu, specializarea și forma de finanțare.

3.6. În cererea de înscriere se menționează opțiunile (unde este cazul) pentru domeniile de licență din facultatea respectivă, în ordinea priorităților.

3.7. Informațiile necesare pentru calculul mediilor ce intervin în criteriile de concurs vor fi extrase din foaia matricolă și diploma de bacalaureat.

Candidații care s-au transferat la liceu după absolvirea unor școli profesionale și nu au parcurs 4 ani de liceu vor prezenta și foaia matricolă de la școala profesională.

În cazul candidaților care au absolvit licee cu durata de 5 ani, mediile din criteriile de concurs se vor calcula pe toți cei 5 ani. Pentru ceilalți candidați, mediile din criteriile de concurs se vor calcula pe 4 ani.

3.8. Candidații cu diplome echivalente diplomei de bacalaureat, cărora nu li se poate calcula media de la examenul de bacalaureat nu pot fi înscriși decât cu acordul Comisiei de Admitere pe Universitate, care, după caz, va stabili o medie echivalentă de bacalaureat necesară la calculul mediei finale de clasificare a candidaților.

3.9. Sunt scutiți de plata taxei de înscriere: candidații orfani de ambii părinți, cei proveniți de la casele de copii sau din plasament familial, copiii eroilor-martiri ai revoluției din decembrie 1989, candidații care au fost răniți în revoluție, cadrele didactice în funcțiune și copiii cadrelor didactice din instituțiile aparținând Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului. De asemenea, în mod excepțional, sunt scutiți de plata taxei de înscriere copiii cadrelor didactice ale Universității "Dunărea de Jos" din Galați pensionate sau decedate, precum și copiii personalului nedidactic în funcțiune din Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați.

3.10. Universitatea asigură cazare în limita locurilor disponibile, contra cost, pentru candidații din alte localități, pe perioada susținerii probelor.

4. STABILIREA SUBIECTELOR DE CONCURS

4.1. Subiectele de concurs vor fi stabilite în concordanță cu manualele după care au studiat absolvenții de liceu, promoția 2011.

4.2. Subiectele vor fi stabilite în ziua concursului de către Comisia de Admitere pe Universitate, în colaborare cu Comisia de Admitere pe Facultate și catedrele de specialitate.

4.3. Probele de concurs la care se dau aceleași subiecte sunt planificate la aceeași oră și se desfășoară pe durata aceluiași interval de timp.

4.4. Stabilirea, verificarea, multiplicarea și sigilarea în plicuri a subiectelor de concurs pentru fiecare sală de concurs se vor face în condiții de deplină securitate, la sediul central al Universității, de către Comisia de Admitere pe Universitate.

5. DESFĂȘURAREA PROBELOR DE CONCURS

- 5.1. Candidații vor fi informați prin afișare cu cel puțin 24 ore înainte de începerea concursului, asupra denumirii probei de concurs, ora începerii, durata de desfășurare, repartizarea pe săli.
- 5.2. Probele de concurs vor fi sub formă de teste tip grilă sau clasice (tradiționale), conform *Anexei 1, 1.1, 1.2.*
- 5.3. Candidații care nu vor fi prezenți în sală în momentul deschiderii plicurilor cu subiecte pierd dreptul de a mai susține proba respectivă.
- 5.4. Pentru probele la care examinarea se desfășoară individual se va indica și ora aproximativă de intrare în examen a fiecărui candidat.
- 5.5. Nu se vor programa două probe de concurs în aceeași zi, pentru același candidat.
- 5.6. Sunt strict interzise semnele pe lucrările scrise. Orice semn ce nu are legătură cu rezolvarea lucrării poate fi motiv pentru anularea acesteia.
- 5.7. În sala de concurs candidații se legitimează numai cu buletinul/cartea de identitate sau cu adevăriniță de identitate eliberată de Poliție și cu legitimația de concurs. Lipsa unuia dintre aceste documente conduce la excluderea din sală pentru acea zi. Nu se admite utilizarea calculatoarelor sau a altor aparate electronice audio - vizuale.
- 5.8. Accesul candidaților în sala de concurs se admite numai cu o oră înainte de momentul începerii concursului.
- 5.9. Candidații nu pot părăsi sala de concurs decât după o oră de la deschiderea plicurilor cu subiecte.
- 5.10. Părăsirea sălii de concurs nu se poate face decât definitiv, cu predarea lucrării pe bază de semnătură.
- 5.11. Candidații care nu respectă prezenta Metodologie, sunt exmatriculați din concurs. Decizia exmatriculării o ia Comisia de Admitere pe Universitate, la propunerea Comisiei de Admitere pe Facultate.

6. CORECTAREA, STABILIREA ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR

- 6.1. În cazul în care proba de concurs este de tip grilă, corectarea se face, la încheierea timpului destinat pentru lucrare, în sala de concurs în prezența candidaților, prin aplicarea documentului **folia grilă de evaluare** primit de la Comisia de Admitere pe Universitate. Pentru probele apreciate prin punctaj, acesta se convertește în note de la 1 la 10. Se evaluează teza, se calculează nota și se trece pe teză, iar candidatul semnează în catalogul de sală la rubrica *semnătură certificare*.
- 6.2. În cazul în care proba de concurs este scrisă, de tip clasic, corectarea se va face de către doi corectori. Nu se admite o diferență mai mare de un punct. În caz contrar, lucrarea va fi corectată de un alt corector care va stabili nota finală.
- 6.3. Pe baza notelor obținute la probele de concurs și a rezultatelor școlare, fiecărui candidat i se va calcula o medie generală de concurs, ținându-se cont de criteriile de admitere stabilite de facultate pentru domeniul respectiv (vezi *Anexa 1, 1.1, 1.2*).

6.4. Admiterea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale de concurs, în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare domeniu.

6.5. Un candidat va avea o medie generală de concurs pentru fiecare domeniu la care s-a înscris.

6.6. Media generală minimă de admitere în învățământul universitar nu poate fi mai mică de 5,00.

Condițiile speciale de admitere ale candidaților din Republica Moldova care nu au cetățenie română dar sunt absolvenți ai liceelor din România și ale candidaților aparținând etniei romilor se regăsesc în *Anexa 8*.

6.7. În cazul existenței mai multor candidați cu medie egală pe ultimul loc repartizat, departajarea se face, în ordine, după următoarele criterii:

- nota la test;
- media de la bacalaureat;
- media multianuală din liceu.

6.8. Concursul de admitere se va desfășura în 3 faze:

- admiterea din *sesiunea iulie*;
- admiterea din *sesiunea septembrie*;
- redistribuirea între domenii de licență a locurilor bugetate rămase neocupate.

Cele două admiteri se vor organiza independent, la facultăți, sub supravegherea Comisiei de Admitere pe Universitate.

Admiterea din sesiunea iulie se desfășoară în două etape. Prima etapă se derulează în perioada 11 - 21 iulie 2011 și constă în înscrierea candidaților, desfășurarea eventualelor probe, afișarea rezultatelor și depunerea diplomelor de bacalaureat în original.

Până pe data de 21 iulie ora 15⁰⁰, candidații admiși trebuie să aducă diploma de bacalaureat în original, confirmând astfel că doresc să ocupe locul obținut prin concurs și să aibă calitatea de student al universității începând cu 1 octombrie 2011.

Pe data de 21 iulie ora 18⁰⁰ se afișează o nouă listă, în care candidații admiși în Etapa I care nu au depus diploma de bacalaureat în original vor fi eliminați din concurs și înlocuiți cu alți candidați ce îndeplinesc criteriile de admitere și care inițial au fost declarați respinși. În felul acesta, candidați inițial admiși la taxă vor putea trece pe locuri bugetate. Noii candidați admiși trebuie să aducă diploma de bacalaureat în original până pe 24 iulie ora 10⁰⁰.

Dacă un program de studii nu întrunește condițiile financiare pentru a putea fi organizat în anul universitar 2011 - 2012 atunci el va fi scos din concurs. Candidații inițial admiși la acest program de studii vor fi reorientați, la cerere, către celelalte programe de studii ale facultății și declarați admiși la aceste programe. Pe data de 24 iulie ora 13⁰⁰ se vor afișa listele finale.

Dacă până pe data de 26 august, candidații admiși își retrag dosarul de la un program de studii, Comisia de Admitere pe Facultate își rezervă dreptul de a declara admiși noi candidați, inițial respinși în sesiunea din iulie, prin afișare și contactare telefonică, în ordinea mediei de concurs.

Locurile bugetate rămase neocupate la facultate la data de 26 august 2011, situație consfințită prin afișare de către facultate la această dată, vor putea fi redistribuite altor facultăți de către Comisia Centrală de Admitere.

6.9. Locurile bugetate rămase neocupate după prima admitere se scot la concurs în a doua sesiune de admitere. Locurile bugetate rămase neocupate după a doua admitere se redistribuie în cadrul aceluiași ciclu de studii, altor domenii de licență, proporțional* cu numărul de locuri cu taxă ocupate pe fiecare domeniu.

Mai întâi se vor redistribui locurile bugetate programelor de studii din cadrul aceluiași domeniu fundamental. În cazul în care mai rămân locuri bugetate, acestea se vor redistribui și altor domenii fundamentale, după aceeași regulă.

În vederea redistribuirii locurilor, fiecare facultate afișează lista cumulată a candidaților admiși pe domenii de studii în cele două sesiuni de admitere, în ordinea mediilor.

Redistribuirea locurilor bugetate se face pe baza cererilor candidaților admiși deja la un domeniu din cadrul universității. Prin această cerere tip, un candidat poate solicita un loc bugetat la un alt domeniu decât cel la care a fost admis. Candidatul admis poate depune cerere numai dacă a făcut la înscriere opțiunea pentru domeniul în cauză și a susținut și promovat probele aferente. Pot depune cerere atât candidații admiși cu taxă cât și candidații admiși la buget.

Repartizarea candidaților care au solicitat admiterea pe un loc bugetat redistribuit se face în ordinea mediilor generale de concurs din lista cumulată.

Dacă unui candidat admis deja pe un loc bugetat i se alocă un loc bugetat în alt domeniu, atunci locul bugetat eliberat va intra în procesul de redistribuire.

7. PRIMIREA ȘI REZOLVAREA CONTESTAȚIILOR

7.1. Contestățiile cu privire la rezultatele probelor scrise se depun numai în formă scrisă la Comisia de Admitere pe Facultate, în maximum 24 ore, începând cu data și ora afișării. Ora limită de depunere a contestațiilor va fi precizată de Comisia de Admitere pe Facultate în mod expres, chiar la afișarea rezultatelor. Rezultatul acestora se comunică, în scris la avizierul admiterii, în cel mult 48 ore după încheierea termenului de depunere a contestațiilor.

7.2. Lucrările a căror notare a fost contestată de candidații la concurs vor fi sigilate și recorectate de comisia de contestație, numită prin decizia președintelui Comisiei de Admitere pe Universitate.

7.3. Procesul verbal de notare va fi predat Comisiei de Admitere pe Facultate, iar președintele acesteia îl va înainta Comisiei de Admitere pe Universitate pentru verificare, aprobare și a dispune afișarea rezultatului. Contestația poate fi luată în considerare numai dacă nota obținută în urma verificării depășește cu un punct nota inițială.

7.4. Pentru probele test grilă, nota primită după corectare este nota finală la proba respectivă și nu poate fi contestată.

7.5. Candidatul căruia i s-a admis contestația este declarat admis dacă obține media generală mai mare decât a ultimului candidat admis inițial. Acesta din urmă este declarat respins. În cazul în care obține o medie egală cu a ultimului candidat admis inițial se aplică criteriile de departajare stabilite de prezenta Metodologie.

* Calculul se face cu 4 zecimale exacte. Se atribuie fiecărei facultăți, în primă fază, un număr de locuri egal cu partea întreagă calculată. Apoi se atribuie câte un loc, până la epuizare, facultăților ordonate după partea zecimală.

Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare la loc vizibil, prin grija Comisiei de Admitere a facultății respective.

La probele practice și orale **nu se admit contestații**, indiferent de etapa la care au fost susținute.

7.6. După afișarea răspunsului la contestații, rezultatul concursului de admitere cu eventuale modificări este definitiv.

7.7. La domeniile la care concursul se organizează în două etape, având probe eliminatorii, contestațiile la probele scrise din cadrul primei etape se depun și se rezolvă înainte de începerea probelor pentru etapa a doua. Termenele de depunere și rezolvare a contestațiilor vor fi afișate de către Comisia de Admitere pe Facultate.

7.8. Rezolvarea contestațiilor este de competența instituțiilor de învățământ superior, conform metodologiilor proprii de admitere. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Prin Ordin al Rectorului sunt numite Comisiile de Admitere de la nivelul facultăților, Comisia de Admitere pe Universitate și Comisia pentru contestații pe Universitate.

8.2. Prin decizie a Rectorului sunt numite colectivele de cadre didactice de specialitate pentru probele de concurs. Comisiile de întocmire a subiectelor, de examinare la probele practice și orale sunt stabilite prin tragere la sorți în preziua desfășurării probei.

8.3. În cazul ivirii unor situații de excepție de la reglementările prezentate în Metodologie, acestea vor fi aduse la cunoștința Comisiei de Admitere pe Universitate - singura investită cu putere de decizie finală.

8.4. Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați asigură, de regulă, cazarea studenților contra cost, în funcție de posibilități. Bursele și ajutoarele materiale se atribuie potrivit prevederilor legale.

8.5. Candidații declarați admiși la concursul de admitere vor dobândi calitatea de student prin Ordin al Rectorului, după semnarea Contractului de Studii și plata taxei de înmatriculare / taxei de studii, în luna septembrie.

8.6. Metodologia de admitere a fost aprobată în ședința de Senat din 12.05.2011. Senatul Universității „Dunărea de Jos” din Galați acordă Biroului Senatului dreptul de a completa și modifica prezenta Metodologie în conformitate cu prevederile transmise ulterior de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.